

Public :

Toute personne souhaitant développer ses capacités à prendre la parole devant un auditoire.

Pas de prérequis

Objectifs :

Savoir préparer et conduire une prise de parole efficace et convaincante. Améliorer son aisance à l'oral.

Les plus pédagogiques :

Une pédagogie interactive favorisant l'acquisition des savoirs, savoir-faire et savoir-être.

Nos salles sont équipées d'outils multimédias et interactifs et de tous matériels en lien avec la thématique traitée.


Groupe de 4 à 12 personnes

Formateur : Nos formateurs sont choisis pour leurs expertises métiers, leurs compétences pédagogiques et leurs connaissances de l'entreprise


Validation / Certification :

Evaluation des connaissances

Certificat de réalisation

INFORMATION 2 jours, 14h

Horaires de formation :
8h30-12h30 - 14h-17h

 670 Euros net**Nantes**

- 5, 6 octobre 2020
- 10, 11 décembre 2020
- 25, 26 janvier 2021
- 15, 16 mars 2021
- 11, 12 octobre 2021
- 15, 16 novembre 2021
- 6, 7 décembre 2021

St-Nazaire

- 19, 20 novembre 2020
- 7, 8 juin 2021



Retrouvez cette formation
dans les 5 CCI des Pays de
la Loire !

Contenu de la formation

Se préparer à la prise de parole

Cerner ses qualités et ses points faibles

Capitaliser ses atouts personnels pour développer la confiance en soi

Mettre en adéquation l'image que l'on souhaite transmettre de l'entreprise avec l'image perçue des auditeurs

Travailler le comportement non verbal : l'attitude, la présence, les gestes, le regard, les mimiques

Surmonter son trac, laisser parler ses émotions

Travailler sa voix : le placement, l'intensité, le volume, la diction, le débit, le rythme et la respiration

Structurer et préparer son discours

Dégager l'essentiel à communiquer en fonction de l'objectif de l'intervention et de l'auditoire

Prise en compte des contraintes de temps et d'espace

Préparer un plan d'intervention

Accrocher l'écoute de l'auditoire avec introduction et conclusion percutantes

Personnaliser le discours : laisser parler ses sentiments

Etre concret, synthétiser pour aller à l'essentiel

Utiliser des exemples et des anecdotes

Choisir des expressions du langage positif

S'entraîner à parler sans notes et rendre l'intervention vivante

Mise en situation avec des exercices de communication

Entraînement avec le discours élaboré en respectant les contraintes de temps et d'utilisation de matériel

Entraînement à des exercices de respiration et de décontraction

Evaluation :

A l'issue de chaque stage le participant remplit systématiquement un questionnaire d'évaluation de la prestation de formation. Cette évaluation est ensuite analysée par CCI Formation Continue afin de faire évoluer l'offre et les méthodes pédagogiques. De plus, le tour de table réalisé en fin de formation permet au formateur d'évaluer la qualité de la prestation et les progrès réalisés par le participant. Chacun peut ainsi prendre conscience des connaissances et savoir-faire acquis au cours de la formation et de ses axes de progrès.