

Société : Prise d'activité d'une société (initialement immatriculée sans activité ou qui avait été mise en sommeil)

Avant toute démarche, il convient de vérifier quel est le Centre de Formalités des Entreprises (CFE) compétent pour l'activité envisagée et sa commune d'implantation.

La transmission d'un dossier complet est la garantie d'un traitement rapide de votre formalité. Pour toute formalité effectuée par un intermédiaire joindre un pouvoir signé en original (voir modèle).

Les étapes de la constitution de votre dossier :

- **Vous souhaitez réaliser votre formalité de façon dématérialisée** , connectez-vous sur le site de notre partenaire <https://www.infogreffe.fr/formalites-entreprise/formalites.html>
- **Vous pouvez également préparer seul votre dossier et l'adresser par courrier à votre CFE compétent** . Pour cela :

Etape 1 : Remplir la dernière version en vigueur de l'imprimé de déclaration

- L'imprimé M2 cerfa n°11682*.
 - o A compléter en version papier à partir du site : www.service-public.fr « onglet professionnel », saisir le numéro du cerfa dans la zone de recherche pour le télécharger puis l'imprimer.

Il est nécessaire d'éditer votre déclaration en 2 exemplaires, de la signer et de nous la retourner par courrier, accompagnée des pièces justificatives ci-dessous énumérées.

Merci de nous indiquer votre email sur le formulaire pour recevoir votre récépissé de dossier.

Etape 2 : Réunir les pièces justificatives

- **Pour le fonds**
 - o *Si création* : aucune pièce.
 - o *Si achat d'un fonds de commerce* :
 - copie de l'acte d'achat (enregistrement aux impôts sous seing privé);
 - copie du journal d'annonces légales ou attestation de parution accompagnée du texte à paraître.
 - o *Si prise en location-gérance* :
 - copie du contrat de location-gérance ;
 - copie du journal d'annonces légales ou attestation de parution.
 - o *Si apport* :
 - copie de l'acte d'achat
- **Pour les activités réglementées**
 - Copie de l'autorisation provisoire ou définitive, du diplôme ou du titre permettant l'exercice de l'activité .

Attention :

L'ensemble des pièces justificatives doit être produit sous forme d'original sauf si le terme "copie" est précisé.

Coût de la formalité

CCI Nantes St-Nazaire

Siège : Centre des Salorges - 16, quai Ernest Renaud - CS 90517 - 44105 Nantes Cedex 4

Ets public - N° SIREN 130 008 105 - APE 9411 Z - T. 02 40 44 60 00 - F. 02 40 44 60 90 - M. info.clients@NantesStNazaire.cci.fr

nantesstnazaire.cci.fr



CCI : 70 euros à l'ordre de la Chambre de Commerce et d'Industrie

Greffe :

- *Création* : **181.04 euros** à l'ordre du Greffe du Tribunal de Commerce.
- *Achat, apport* : **67.86 euros** à l'ordre du Greffe du Tribunal de Commerce.
- *Location-gérance* : **183.86 euros** à l'ordre du Greffe du Tribunal de Commerce.

Etape 3 : Envoyer votre dossier par courrier auprès du CFE compétent (défini en fonction de votre activité et de votre lieu d'implantation)